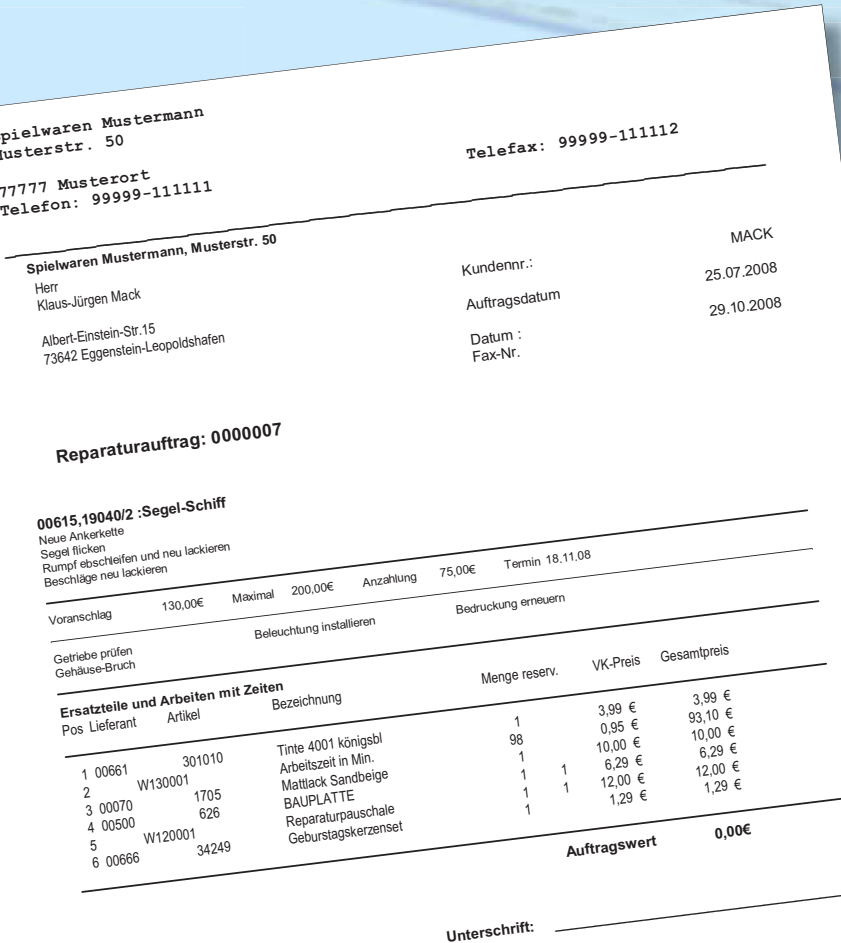
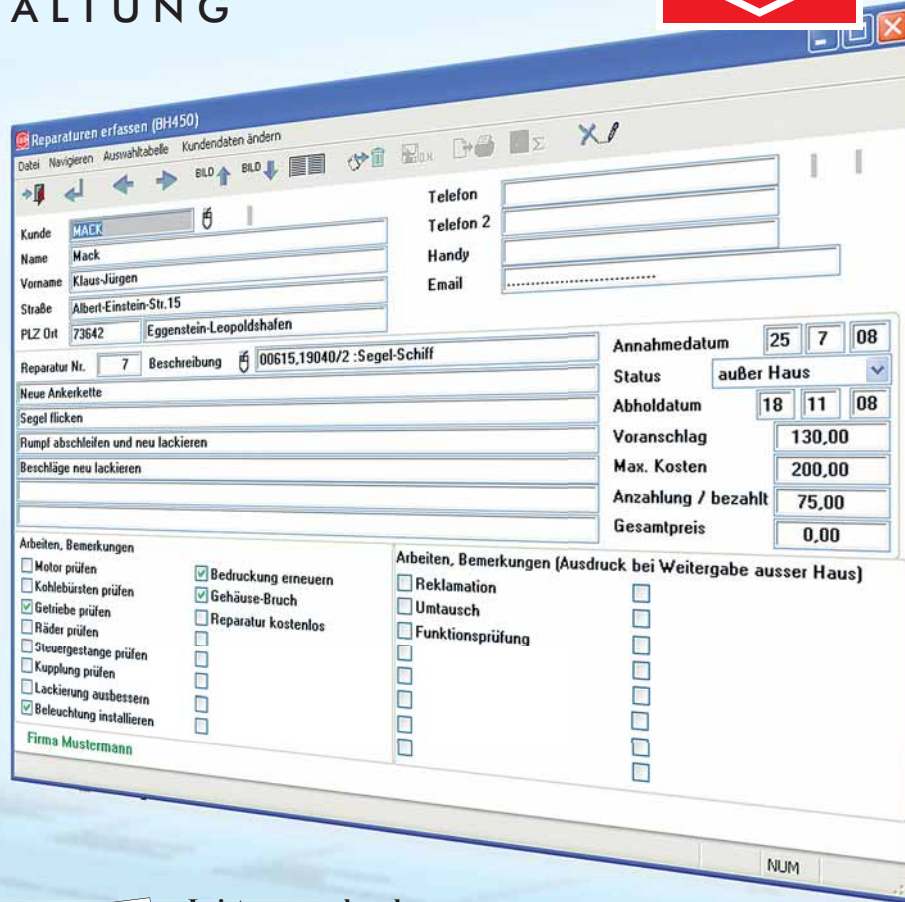


SHOP-CONTROL REPARATUR-VERWALTUNG



Mit der Reparaturverwaltung können Sie kundenspezifische Reparaturen erfassen und diese bis zur Wiederabholung durch den Kunden steuern und nachverfolgen. Die Reparaturverwaltung beinhaltet zwar Bestandteile der Kunden-/Auftragsverwaltung, kann jedoch auch ohne diese eingesetzt werden.



Leistungsmerkmale:

- Anlegen und Ändern von Kundenanschrift inkl. Telefon-/Handynummern direkt bei der Reparaturfassung.
- Erfassen der Reparaturartikel durch Übernahme eines Artikels aus der Warenwirtschaft, wobei hier verschiedene Möglichkeiten zum Aufruf der Artikel (z.B. Matchcodesuche, EAN-Nr., Lieferanten und Artikelnummer) vorhanden sind, oder Eingabe eines individuellen Textes zur Beschreibung des Reparaturartikels.
- Erstellen von Kostenvoranschlägen.
- Verwalten der benötigten Ersatzteile und Arbeitszeiten von der Bestellung bis zur Reservierung.
- Meldung der zu reservierenden Artikel für eine Reparatur nach einem Wareneingang.
- Lieferscheindruck für Reparaturweitergabe an den Hersteller oder externe Reparaturfirmen.
- Nachverfolgung der Reparatur über Status Anzeige.
- Rechnungsstellung mit der Möglichkeit, die Zahlung in der Kasse zu verarbeiten.

Die Funktionen im Einzelnen:

Die meisten EDV-Funktionen einer Reparatur werden im Programm »Reparaturen erfassen« durchgeführt, so dass für die Standardarbeiten kein Programmwechsel erforderlich ist. Im Folgenden wird der Ablauf einer Reparatur mit Hilfe der Reparaturverwaltung kurz beschrieben.

Zunächst wird der Kunde aufgerufen für den eine Reparatur verwaltet werden soll. Ist dieser noch nicht angelegt, kann das direkt gemacht werden. Auch Änderungen zu einem vorhandenen Kunden (z.B. neue Telefonnummer) können vorgenommen werden. Danach wird der defekte Artikel erfasst. Handelt es sich um einen Artikel, der im Artikelstamm vorhanden ist, kann dieser über Lieferanten, Artikelnummer aufgerufen werden. Ist die Nummer des Artikels nicht bekannt, stehen verschiedene Suchfunktionen wie z.B. die Matchcodesuche zur Verfügung, um den Artikel zu finden. Ist der Artikel nicht in den Stammdaten, kann ein beliebiger Text zur Beschreibung des Artikels erfasst werden. Dann wird der Defekt des Artikels eingegeben. Hierzu stehen sechs Zeilen Beschreibung zur Verfügung. Zu jeder Reparatur kann ein Maximalbetrag für die Reparatur bzw. der Preis für einen Kostenvoranschlag und eine eventuelle Anzahlung gespeichert werden. Standardarbeiten bzw. Vorgänge können als Kurztext hinterlegt werden und müssen beim Erfassen des Reparaturauftrages nur noch angeklickt werden. Sind alle Daten für die Reparatur erfasst, kann ein Reparaturauftrag zum Unterschreiben ausgedruckt werden.

Artikel	Bezeichnung	Zusatztext	Menge reserv.	Preis	Wert
			0	0	0,00
			0	0	0,00
			0	0	0,00
1	00651, 30101	Tinte 4001 königshl	1	3,99	3,99
2	w/130001	Arbeitszeit in Min.	98	0,95	93,10
3	00070, 1705	Mattlack Sandbeige	1	10,00	10,00
4	00500, 626	BAUPLATTE	1	6,29	6,29
5	w/120001	Reparaturpauschale	1	12,00	12,00
6	00666, 3424	Geburtsstageskronset	1	1,29	1,29
			0	0	0,00
			0	0	0,00

Zu jeder Reparatur werden die Arbeitszeiten und Ersatzteile erfasst. Beim Erfassen der Artikelnummer wird geprüft, ob der Artikel am Lager ist und dann direkt vorgemerkt und reserviert. Die Vormerkungen und Reservierungen werden im Artikelstamm hinterlegt. Wird ein Artikel im Programm »Warenbestand bearbeiten« aufgerufen, kann durch Doppelklick auf die Felder »Vormerkungen« bzw. »davon reserviert« angezeigt werden, für welchen Kundenauftrag (durch »A« gekennzeichnet) oder für welche Reparatur (durch »R« gekennzeichnet) der Artikel vorgesehen ist. Ist der Lagerbestand = 0, wird nur die Vormerkung gespeichert. Hierdurch werden auch die für eine Reparatur benötigten Artikel für eine Bestellung vorgeschlagen.

Bei Lieferung der Artikel stellt sich die Frage, für welchen Reparaturauftrag diese Artikel benötigt werden. Die Programme »Auftragsauswahl nach Warenzugang«, »Reservierscheine nach Warenzugang« und »Reservierscheine drucken« durchsuchen nicht nur die Auftragsdaten, sondern auch die Reparaturdaten, geben die zu reservierenden Artikel mit Kundeninformation aus und nehmen entsprechend ihrer Programmfunktion auch die Reservierung vor.

Im Programm »Kunden verwalten« können jederzeit über den Button »Reparatur« die Reparaturaufträge eines Kunden abgerufen werden. Alle relevanten Informationen wie Reparaturartikel, Annahmedatum, Status, Kosten und die erfassten Reparaturartikel werden angezeigt.

Wird ein Artikel zur Reparatur oder zum Umtausch außer Haus gegeben, besteht die Möglichkeit, einen Lieferschein zu drucken. Basis ist hierfür ein angelegter Lieferant. Sollten Sie also externe Reparaturfirmen einsetzen, dann müssen diese als Lieferanten angelegt sein. Nach Auswahl des Lieferanten und Eingabe eines variablen Textes zur Beschreibung, was mit dem Artikel zu tun ist, wird der Lieferschein gedruckt. Der Status des Kunden wird auf »außer Haus« gesetzt.

Ist die Reparatur abgeschlossen, wird eine Rechnung erstellt. Diese Rechnung wird, wie Rechnungen der Auftragsverwaltung, in der Rechnungsdatei gespeichert. Über die Rechnungsnummer kann die Reparatur an der Kasse aufgerufen und berechnet werden. Nach Zahlung der Rechnung kann die Reparatur weiterhin eingesehen, aber nicht mehr verändert werden.

Im Reparaturprogramm gibt es auch eine komfortable Möglichkeit zur Suche von Reparaturaufträgen. Die Reparaturen können nach verschiedenen Kriterien sortiert und selektiert werden. So können z.B. alle Reparaturen gesucht werden, die momentan außer Haus sind oder ab einem bestimmten Datum angenommen wurden.

Status	Datum	NR	Kunde	Name	Gegenstand der Rep.	Wert	Reparateur	seit
Neu	30.09.08	11	DORN	Dorn	00540,45093 :Wag.Set Flug	39,53		00.00.00
außer Haus	25.07.08	7	HACK	Hack	00615,19040/2 :Segel-Schi		500 1300 GabH	25.09.08
Neu	27.10.08	25	HACK	Hack	Zweiter Auftrag von Hack			00.00.00
außer Haus	22.09.08	10	HABREMNUNF	Lenkschieber Den.	Zegenschirm		70 BUSCH Node	22.09.08
Neu	07.10.08	12	HEKLE	Oberle	00215,15225 :Baby-Alb.Ted			00.00.00
Berechnet	18.09.08	8	PANORAMA	Panorama	Kollistuhl	100,94		22.09.08
außer Haus	22.04.08	9	VAN D. BURG	Van der Burg	00250,2907 :POLIZEIHRBUCH		421 Janik GabH	14.06.08